



T.C.
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
EĞİTİM FAKÜLTESİ

ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI II DERSİNİN
YÜRÜTÜLMESİNE İLİŞKİN UYGULAMA ESASLARI

ONDOKUZ MAYIS UNIVERSITY

Öğretmen yetiştiren fakültelerin son sınıfında öğrenim gören veya pedagojik formasyon eğitimi alan öğrencilerin öğretmenlik uygulaması derslerine ilişkin iş ve işlemler Millî Eğitim Bakanlığı Tebliğler Dergisi'nin Eylül 2021 - 2767-EK olarak ifade edilen UYGULAMA ÖĞRENCİLERİNİN MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞINA BAĞLI EĞİTİM KURUMLARINDA YAPACAKLARI ÖĞRETMENLİK UYGULAMASINA İLİŞKİN YÖNERGE'ye göre yürütülmektedir. Bu yönergeye göre aşağıdaki hususların dikkate alınması gerekmektedir:

İLGİLİ KİŞİLERİN GÖREV VE SORUMLULUKLARI

Uygulama Öğretmeni:

- Uygulama programının gerektirdiği etkinlikleri, yapılan planlamaya uygun olarak yürütür, uygulama öğrencisine rehberlik eder, bu etkinlikleri izler ve değerlendirir.
- Uygulama öğretim elemanı ile birlikte her dönemde en az 2 (iki) kez uygulama öğrencisinin öğretmenlik uygulaması sürecini değerlendirir.
- Uygulama öğrencisinin günlük ve genel değerlendirmelerinin ıslak imzalı olarak uygulama eğitim kurumuna teslim eder ve Uygulama Öğrencisi Değerlendirme Modülüne (<https://uod.meb.gov.tr>) işler.
- Uygulama öğrencisinin devam durumunu Uygulama Öğrencisi Değerlendirme Modülüne (<https://uod.meb.gov.tr>) kaydeder ve ilgili yükseköğretim kurumlarına gönderilmek üzere uygulama eğitim kurumu koordinatörüne teslim eder

Uygulama Öğretim Elemanı:

- Uygulama öğrencilerini öğretmenlik uygulaması etkinliklerine hazırlar.
- Uygulama öğrencilerinin öğretmenlik uygulaması çalışmalarını uygulama öğretmeni ile birlikte planlar ve izler.
- Her dönemde, her bir uygulama öğrencisinin fiilen anlattığı dersi en az 2 (iki) kez izler.
- Uygulama öğrencisinin uygulamanın her aşamasında gerekli rehberlik, danışmanlık ve devam devamsızlık takibini yapar.
- Mazereti nedeniyle uygulamaya katılmayan uygulama öğrencilerinin katılmadığı dersin telafisini uygulama öğretmeni ile iş birliği içerisinde sağlar.
- Uygulama sonunda uygulama öğrencisinin çalışmalarını değerlendirir, ilgili formları doldurur ve değerlendirme sonucunu not olarak yükseköğretim kurumunun ilgili sistemi ile Uygulama Öğrencisi Değerlendirme Modülüne (<https://uod.meb.gov.tr>) girişini yapar.
- Dersin öğretmeni ile birlikte öğretmen adaylarının ders içinde yaptıklarını ve kendisi tarafından verilen görev/ödevlerdeki başarılarını izleyerek değerlendirir ve öğretmen adaylarının ara sınav ve dönem sonu puanlarını Üniversitenin öğrenci bilgi sistemine (<https://ubs.omu.edu.tr/>) girer.

Uygulama Öğrencisi:

- Uygulama öğrencisi, eğitim kurumunda bulunduğu süre içerisinde öğretmenlerin tabi olduğu tüm kurallara uymakla yükümlüdür.
- Öğretmenlik uygulamasının gereklerini yerine getirmek için uygulama öğretim elemanı, uygulama öğretmeni ve diğer uygulama öğrencileri ile iş birliği içinde planlı bir şekilde görev yapar.
- Öğretmenlik uygulaması kapsamında yaptıkları çalışmaları ve raporları içeren bir dosyayı uygulama öğretim elemanına ve uygulama öğretmenine teslim eder.
- Öğretmenlik uygulamasına katılmaması durumunda, mazeretine ilişkin belgeyi öğrenim gördüğü yükseköğretim kurumuna teslim eder.
- Uygulama eğitim kurumunda herhangi bir suç ve disiplin olayına karışması hâlinde hakkında, Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği ile OMÜ'nin ilgili mevzuat hükümlerine göre işlem tesis edilir.

Tablo 1. Öğretmen Adaylarının Öğretmenlik Uygulaması II Dersinde Haftalık Olarak Yapacakları Uygulamalar

ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ- EĞİTİM FAKÜLTESİ					
ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI II DERSİ ETKİNLİKLER LİSTESİ (2021-2022 BAHAR DÖNEMİ)					
Hafta / Etkinlik	Etkinlik Başlığı	Ders İçeriği	Öğretim Elemanı Tarafından Yapılacak İşler	Öğretmen Tarafından Yapılacak İşler	Öğrenci Tarafından Yapılacak İşler
1. Hafta / Tanışma	Tanışma ve Bilgilendirme	<ul style="list-style-type: none"> - Sorumlu öğretim elemanı, öğretmen ve öğrencilerin tanışması, - Dersin amacı ve önemli görülen noktaların vurgulanması, - Dönem takviminin gözden geçirilmesi 	<ul style="list-style-type: none"> - Haftalık ders programında belirtilen gün ve saatte her hafta iki ders saati ders yapar. - Öğrencilerle ve sorumlu öğretmenle iletişim kurmak için whatsapp (veya başka iletişim aracı) grubu kurabilir. 	<ul style="list-style-type: none"> - Öğrencilerle ve sorumlu öğretim elemanı ile tanışarak bir iletişim kanalı kurulmasına katkı sağlar. 	<ul style="list-style-type: none"> - Haftalık ders programında belirtilen gün ve saatte derse katılır. - Dersin öğretim elemanı ile irtibata geçerek dersin nasıl yürütüleceği konusunda bilgi alır.
2. Hafta / Planlama	Ders Sürecini Planlama	<ul style="list-style-type: none"> - Ders kapsamında gerçekleştirilecek etkinliklerin planlanması 	<ul style="list-style-type: none"> - İki saat ders yapar. - Öğretmenle birlikte dönem boyunca yapılacak etkinlikleri planlar. - Öğrencilere verilecek ödevlerin hangi ölçütlere göre değerlendirileceğini açıklar. 	<ul style="list-style-type: none"> - Öğretmen adaylarının bir sınıfın dersinde en fazla 2 kişi ve haftada 6 saat bulunacağı şekilde planlama yapar. - Öğretim elemanı ile birlikte dönem boyunca yapılacak etkinlikleri planlar. 	<ul style="list-style-type: none"> - Fakülte'deki teorik derse katılır. - Dönem boyunca yapacağı etkinlikler hakkında öğretim elemanından ve öğretmenden bilgi alır ve araştırma yapar.
3. Hafta / Etkinlik-1	Ders Planlarının İncelenmesi	<ul style="list-style-type: none"> - Öğretmenler tarafında kullanılan planlar (yıllık, günlük vb.) hakkında bilgi edinilmesi - Milli Eğitim Çalışma ve İdari Çalışma Planının incelenmesi 	<ul style="list-style-type: none"> - İki saat ders yapar. - Yıllık ve günlük planları incelemelerinde rehberlik yapar. - Öğretmen adayı için yararlı olabilecek uygulamalarla ilgili ödevler verir. 	<ul style="list-style-type: none"> - Öğretmen adayının yaptığı ödevlere yardımcı olur ve rehberlik yapar. - Öğretmen adaylarına yıllık ve günlük plan örnekleri gösterir. 	<ul style="list-style-type: none"> - Fakülte'deki teorik derse katılır. - Yıllık ve günlük planları inceleyerek içerikleri hakkında bilgi edinir. - Öğretim elemanı tarafından verilen ödevleri yapar, bunları öğretmenden destek olarak hazırlar.
4. Hafta / Etkinlik-2	Öğretim Programının İncelenmesi	<ul style="list-style-type: none"> - İlgili dersin öğretim programının incelenmesi 	<ul style="list-style-type: none"> - İki saat ders yapar. - Dersin öğretim programını incelemelerinde rehberlik yapar. - Öğretmen adayı için yararlı olabilecek uygulamalarla ilgili ödevler verir. 	<ul style="list-style-type: none"> - Öğretmen adayının yaptığı ödevlere yardımcı olur ve rehberlik yapar. - Öğretmen adaylarına öğretim programlarını tanıtmada yardımcı olur. 	<ul style="list-style-type: none"> - Fakülte'deki teorik derse katılır. - Öğretim programını inceleyerek içerikleri hakkında bilgi edinir. - Öğretim elemanı tarafından verilen ödevleri yapar, bunları öğretmenden destek olarak hazırlar.
5. Hafta / Etkinlik-3	Çalışma Yapraklarının İncelenmesi	<ul style="list-style-type: none"> - Çalışma yaprakları oluşturulması 	<ul style="list-style-type: none"> - İki saat ders yapar. - Çalışma yapraklarını incelemelerinde rehberlik yapar. - Öğretmen adayı için yararlı olabilecek uygulamalarla ilgili ödevler verir. 	<ul style="list-style-type: none"> - Öğretmen adayının yaptığı ödevlere yardımcı olur ve rehberlik yapar. - Öğretmen adaylarına çalışma yaprakları örnekleri gösterir. 	<ul style="list-style-type: none"> - Fakülte'deki teorik derse katılır. - Çalışma yapraklarını inceleyerek içerikleri hakkında bilgi edinir. - Öğretim elemanı tarafından verilen ödevleri yapar, bunları öğretmenden destek olarak hazırlar.
6. Hafta / Etkinlik-4	Ders Kitaplarının İncelenmesi	<ul style="list-style-type: none"> - Ders kitaplarının incelenmesi 	<ul style="list-style-type: none"> - İki saat ders yapar. - Farklı sınıf seviyelerindeki ders kitaplarını incelemelerinde rehberlik yapar. - Öğretmen adayı için yararlı olabilecek uygulamalarla ilgili ödevler verir. 	<ul style="list-style-type: none"> - Öğretmen adayının yaptığı ödevlere yardımcı olur ve rehberlik yapar. - Öğretmen adaylarına kullandıkları ders kitaplarını gösterir ve tanıtır. 	<ul style="list-style-type: none"> - Fakülte'deki teorik derse katılır. - Ders kitaplarını inceleyerek içerikleri hakkında bilgi edinir. - Öğretim elemanı tarafından verilen ödevleri yapar, bunları öğretmenden destek olarak hazırlar.
7. Hafta / Etkinlik-5	Ders Planı Hazırlanması	<ul style="list-style-type: none"> - Sunum yapılacak konu ve kazanımların belirlenmesi ve ders planı yapılması 	<ul style="list-style-type: none"> - İki saat ders yapar. - Ders planlamada öğretmen adayına rehberlik yapar. 	<ul style="list-style-type: none"> - Tüm öğretmen adaylarının hangi konuda ve kazanımlarda ders planı hazırlayacağını belirler. - Öğretmen adayının en 	<ul style="list-style-type: none"> - Fakülte'deki teorik derse katılır. - Uygulama öğretmeninden almış olduğu konu ve kazanımlara yönelik ders planlarını hazırlar.

				az dört ders saati olmak üzere ders sunacağı sınıf, sunum günü ve saatini belirler.	
8. Hafta / Etkinlik-6	Derslerde Kullanılan Araç-Gereçler ve Yazılı Kaynaklar	- Öğretmen adayı tarafından ders sunulması	- İki saat ders yapar. - Öğretmen adayı ders sunumu yaparken izler ve değerlendirir.	- Öğretmen adayının sunum yapması için gerekli ortamı hazırlar. - Öğretmen adayı ders sunumu yaparken izler ve değerlendirir.	- Fakülte'deki teorik derse katılır. - Hazırladığı ders planını uygulama öğretim elemanı, uygulama öğretmeni ve grup arkadaşlarının da bulunduğu sınıf ortamında ders işler.
9. Hafta / Etkinlik-7	Ders Sunumu Yapılması	- Öğretmen adayı tarafından ders sunulması	- İki saat ders yapar. - Öğretmen adayı ders sunumu yaparken izler ve değerlendirir.	- Öğretmen adayının sunum yapması için gerekli ortamı hazırlar. - Öğretmen adayı ders sunumu yaparken izler ve değerlendirir.	- Fakülte'deki teorik derse katılır. - Hazırladığı ders planını uygulama öğretim elemanı, uygulama öğretmeni ve grup arkadaşlarının da bulunduğu sınıf ortamında ders işler.
10. Hafta / Etkinlik-8	Ders Sunumu Yapılması	- Öğretmen adayı tarafından ders sunulması	- İki saat ders yapar. - Öğretmen adayı ders sunumu yaparken izler ve değerlendirir.	- Öğretmen adayının sunum yapması için gerekli ortamı hazırlar. - Öğretmen adayı ders sunumu yaparken izler ve değerlendirir.	- Fakülte'deki teorik derse katılır. - Hazırladığı ders planını uygulama öğretim elemanı, uygulama öğretmeni ve grup arkadaşlarının da bulunduğu sınıf ortamında ders işler.
11. Hafta / Etkinlik-9	Ders Sunumu Yapılması	- Öğretmen adayı tarafından ders sunulması	- İki saat ders yapar. - Öğretmen adayı ders sunumu yaparken izler ve değerlendirir.	- Öğretmen adayının sunum yapması için gerekli ortamı hazırlar. - Öğretmen adayı ders sunumu yaparken izler ve değerlendirir.	- Fakülte'deki teorik derse katılır. - Hazırladığı ders planını uygulama öğretim elemanı, uygulama öğretmeni ve grup arkadaşlarının da bulunduğu sınıf ortamında ders işler.
12. Hafta / Etkinlik-10	Ders Sunumu Yapılması	- Öğretmen adayı tarafından ders sunulması	- İki saat ders yapar. - Öğretmen adayı ders sunumu yaparken izler ve değerlendirir.	- Öğretmen adayının sunum yapması için gerekli ortamı hazırlar. - Öğretmen adayı ders sunumu yaparken izler ve değerlendirir.	- Fakülte'deki teorik derse katılır. - Hazırladığı ders planını uygulama öğretim elemanı, uygulama öğretmeni ve grup arkadaşlarının da bulunduğu sınıf ortamında ders işler.
13. Hafta / Etkinlik-11	Ders Sunumu Yapılması	- Öğretmen adayı tarafından ders sunulması	- İki saat ders yapar. - Öğretmen adayı ders sunumu yaparken izler ve değerlendirir.	- Öğretmen adayının sunum yapması için gerekli ortamı hazırlar. - Öğretmen adayı ders sunumu yaparken izler ve değerlendirir.	- Fakülte'deki teorik derse katılır. - Hazırladığı ders planını uygulama öğretim elemanı, uygulama öğretmeni ve grup arkadaşlarının da bulunduğu sınıf ortamında ders işler.
14. Hafta / Etkinlik-12	Dönemin Değerlendirilmesi	- Öğretmen adayı tüm dönem boyunca yaptıkları çalışmaları ve gözlemlerini özetler ve raporlaştırır. - Öğretmenlik uygulaması dosyasını hazırlar. - Eğitimin daha kaliteli olması için kendisinin neler yapması gerektiğini öz-değerlendirme şeklinde açıklar.	- İki saat ders yapar. - Tüm dönemi birlikte değerlendirerek dönütler verir. - Öğretmen adayının hazırladığı dosyayı inceleyerek not verir.	- Öğrencilerin yaptıkları çalışmaları genel olarak değerlendirir. - Öğrencinin hazırladığı dosyayı inceleyerek not verir.	- Fakülte'deki teorik derse katılır. - Dönem boyunca yaptıkları çalışmaları, olumlu ve olumsuz yönleriyle birlikte raporlaştırır. - Kendi adına bu dönemki uygulamalardan çıkardığı sonuçları raporuna öz-değerlendirme şeklinde yazar. - Öğretmenlik Uygulaması Dosyasını uygulama öğretim elemanına ve öğretmene ulaştırır.



T.C. ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ EĞİTİM FAKÜLTESİ

ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI-II DERSİ UYGULAMA ÖĞRENCİSİ DOSYASI

Sorumlu Öğretim Elemanı

Uygulama Öğrencisinin

Adı Soyadı :

Numarası :

Bölümü :

Anabilim Dalı :

Uygulama Okulu :

ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI DEĞERLENDİRME FORMU

Bu bölümde örneği sunulan öğretmenlik uygulaması değerlendirme formu uygulama öğrencisinin öğretmenlik becerileri konusunda sağladığı gelişmeleri ve eriştiği düzeyi özetlemek ve öğretmenlik uygulamasındaki başarısını değerlendirmek amacıyla hazırlanmıştır. Bu form uygulama öğrencisinin öğretmenlik uygulaması sırasında verdiği derslerde doldurulan ders gözlem formlarından yararlanılarak doldurulur. Formun doldurulmasında ders gözlemleri sonucunda adayın yeterliği ilgili her bir madde konusunda oluşan son kanı E, K, İ seçeneklerinden biri işaretlenerek belirtilir.

Bu değerlendirme formunun doldurulmasında, öğretmenlik uygulaması sonucunda her aday öğretmen için uygulama öğretmeni ve uygulama öğretim elemanı tarafından ders gözlem formlarındaki açıklama ve yorumlar da göz önünde bulundurulur.

Formdaki maddelerin nota dönüştürülmesinde;

“E” sütunu işaretlenmiş her bir madde için (1) puan

“K” sütunu işaretlenmiş her bir madde için (2) puan

“İ” sütunu işaretlenmiş her bir madde için (3) puan verilerek toplam puan hesaplanır.

Bir adayın bütün maddelerden üç puan alarak oluşturacağı toplam puan 138’dir. Bunu 100’lük not sistemine çevirmek için (100/138) katsayısıyla çarpmak gerekir. Kısaca, adayın alacağı puan (100/138) katsayısıyla çarpılarak 100’lük not sistemine çevrilir.

DERS GÖZLEM FORMU**Öğretmen Yeterlik Göstergeleri**

Uygulama öğrencisi : Okulu :

Gözlemci : Sınıfı :

Konu : Öğrenci Sayısı :

..... Tarih :

Bu değerlendirme formundaki maddelerin karşısında bulunan kısaltmaların anlamı:

(E) = Eksiği var (K) = Kabul edilebilir (İ) = İyi yetişmiş Uygun olan seçeneği (+) ile işaretleyiniz

1.0	KONU ALANI VE ALAN EĞİTİMİ		E	K	i	AÇIKLAMA VE YORUMLAR
1.1	KONU ALANI BİLGİSİ					
	1.1.1	Konu ile ilgili temel ilke ve kavramları bilme				
	1.1.2	Konuda geçen temel ilke ve kavramları mantıksal bir tutarlılıkla ilişkilendirebilme				
	1.1.3	Konunun gerektirdiği sözel ve görsel dili (şekil, şema, grafik, formül vb.) uygun biçimde kullanabilme				
	1.1.4	Konu ile alanın diğer konularını ilişkilendirebilme				
1.2	ALAN EĞİTİMİ BİLGİSİ					
	1.2.1	Özel öğretim yaklaşım, yöntem ve tekniklerini bilme				
	1.2.2	Öğretim teknolojilerinden yararlanabilme				
	1.2.3	Öğrencilerde yanlış gelişmiş kavramları belirleyebilme				
	1.2.4	Öğrenci sorularına uygun ve yeterli yanıtlar oluşturabilme				
	1.2.5	Öğrenme ortamının güvenliğini sağlayabilme				
2.0	ÖĞRETME-ÖĞRENME SÜRECİ					
2.1	PLANLAMA					
	2.1.1	Ders planını açık, anlaşılır ve düzenli biçimde yazabilme				
	2.1.2	Amaç ve hedef davranışları açık bir biçimde ifade edebilme				
	2.1.3	Hedef davranışları uygun yöntem ve teknikleri belirleyebilme				
	2.1.4	Uygun araç-gereç ve materyal seçme ve hazırlayabilme				
	2.1.5	Hedef davranışlara uygun değerlendirme biçimleri belirleyebilme				
	2.1.6	Konuyu önceki ve sonraki derslerle ilişkilendirebilme				
2.2	ÖĞRETİM SÜRECİ					
	2.2.1	Çeşitli öğretim yöntem ve tekniklerini uygun biçimde kullanabilme				
	2.2.2	Zamanı verimli kullanabilme				
	2.2.3	Öğrencilerin etkin katılımı için etkinlikler düzenleyebilme				
	2.2.4	Öğretimi bireysel farklılıklara göre sürdürebilme				
	2.2.5	Öğretim araç-gereç ve materyalini sınıf düzeyine uygun biçimde kullanabilme				
	2.2.6	Özetleme ve uygun dönütler verebilme				
	2.2.7	Konuyu yaşamla ilişkilendirebilme				
	2.2.8	Hedef davranışlara ulaşma düzeyini değerlendirebilme				
2.3	SINIF YÖNETİMİ					
		<i>Ders başında</i>				
	2.3.1	Derse uygun bir giriş yapabilme				
	2.3.2	Derse ilgi ve dikkati çekebilme				
		<i>Ders süresinde</i>				
	2.3.3	Demokratik bir öğrenme ortamı sağlayabilme				
	2.3.4	Derse ilgi ve güdünün sürekliliğini sağlayabilme				
	2.3.5	Kesinti ve engellemelere karşı uygun önlemler alabilme				
	2.3.6	Övgü ve yaptırımlardan yararlanabilme				
		<i>Ders sonunda</i>				
	2.3.7	Dersi toparlayabilme				
	2.3.8	Gelecek dersle ilgili bilgiler ve ödevler verebilme				
	2.3.9	Öğrencileri sınıftan çıkarmaya hazırlayabilme				
2.4	İLETİŞİM					
	2.4.1	Öğrencilerle etkili iletişim kurabilme				
	2.4.2	Anlaşılır açıklamalar ve yönergeler verebilme				
	2.4.3	Konuya uygun düşündürücü sorular sorabilme				
	2.4.4	Ses tonunu etkili biçimde kullanabilme				
	2.4.5	Öğrencileri ilgi ile dinleme				
	2.4.6	Sözel dili ve beden dilini etkili biçimde kullanabilme				
TOPLAM						

EK-3

UYGULAMA ÖĞRENCİSİ GÖZLEM KAYIT VE DEVAM FORMU

ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ EĞİTİM FAKÜLTESİ

..... Bölümü,..... Ders YılıDönemi

Uygulama öğrencisi Adı Soyadı :						
Gözlem Yapılan Okul :						
GÖZLEMLER						
Tarih	Gözlenen ya da Uygulama yapılan sınıf/saat	İşlenen konu	Uygulama öğrencisinin ders verdiği süre (dakika)	Ders kitabı	Öğretmenin Adı Soyadı	İmza

Uygulama Öğretmeni

Adı Soyadı :

İmzası :

Okul Müdürü

Adı Soyadı :

İmzası :

E K 4
D E R S P L A N I

Dersin adı		Konu:
Sınıf		Süre:
Ünitenin Adı		
Öğrenci Kazanımları/ Hedef ve Davranışlar		
Ünite Kavramları ve Sembolleri/		
Güvenlik Önlemleri (Varsa)		
Kullanılan Eğitim Teknolojileri-		
Öğretme-Öğrenme Etkinlikleri:		
Dikkati Çekme		
Güdüleme		
Gözden Geçirme		
Derse Geçiş (Konunun işlenişi)		
Bireysel Öğrenme Etkinlikleri		
Grupla Öğrenme Etkinlikleri (Proje, gezi, gözlem vb.)		
Özet		
Ölçme-Değerlendirme: Bireysel öğrenme etkinliklerine yönelik Ölçme- Değerlendirme Grupla öğrenme etkinliklerine yönelik Ölçme- Değerlendirme Öğrenme güçlüğü olan öğrenciler ve ileri düzeyde öğrenme hızında olan öğrenciler için ek Ölçme- değerlendirme etkinlikleri		
Dersin Diğer Derslerle İlişkisi		
Planın Uygulanmasına İlişkin Açıklamalar		

Uygulama öğrencisi

İmza

Okul Müdürü

İmza